

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Е.И.Луковникова

" 09 " \_\_\_\_\_ июня \_\_\_\_\_ 20 23 г.

### **Ознакомительная практика**

программа практики

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов**  
Учебный план g350402\_23\_ОЛП.plx  
35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств  
Технология и оборудование лесопромышленных производств

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой

Вид практики Учебная

Тип практики Ознакомительная практика

Форма проведения дискретно

Способ проведения выездная, стационарная

#### **Распределение часов практики**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Контактная работа				
В форме практической подготовки	108	108	108	108
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108		108	108

Программу составил(и):

к.т.н., дек. *Видищева Е.А.* \_\_\_\_\_

к.т.н., зав.каф. *Гарус И.А.* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Программа практики

### **Ознакомительная практика**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств (приказ Минобрнауки России от 01.08.2017 г. № 735)

составлена на основании учебного плана:

g350402\_23\_ОЛП.plx

утвержденного приказом ректора от 22.02.2023 № №80 .

Программа одобрена на заседании кафедры

### **Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов**

Протокол от "25" апреля 2023 г. №12

Срок действия программы: 2 года

Зав. кафедрой Гарус И.А.

Председатель НМС ФМП

декан, доцент, к.т.н., Видищева Е.А.

"11" мая 2023 г. протокол №09

Ответственный за реализацию ОПОП \_\_\_\_\_ Гарус И.А.

№ регистрации 25  
(методический отдел)

---

---

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС ФМП

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

**Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_\_)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС ФМП

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

**Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_\_)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

## ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Формирование у обучающихся первичных профессиональных, методических и специальных умений и навыков ведения самостоятельной деятельности на основе систематизации полученных теоретических знаний и их интеграции; развитие интереса к профессиональной деятельности, творческого подхода к организации данной деятельности и формирование навыков профессионального мышления.
---	---

## МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
1	Проекты и управление проектами
2	Методология научных исследований
3	Научно-техническая информация в сфере лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств
<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:</b>	
1	Автоматизированное проектирование лесовозных дорог
2	Механизация лесовосстановления
3	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4	Обработка результатов экспериментальных исследований в программных средах
5	Теория повышения плавучести лесоматериалов
6	Технологическая практика
7	Надежность лесозаготовительного и деревоперерабатывающего оборудования
8	Управление качеством продукции лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств
9	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
10	Научно-исследовательская работа
11	Преддипломная практика

## КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Индикатор 1	УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию и осуществляет ее декомпозицию на отдельные задачи
Индикатор 2	УК-1.2. Формирует возможные варианты решения задач на основе системного подхода
Индикатор 1	УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения поставленной задачи

### УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Индикатор 1	УК-6.1. Определяет уровень самооценки и приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
-------------	--

### В результате освоения практики обучающийся должен

<b>1</b>	<b>Знать:</b>
1.1	современные методы анализа проблемной ситуации в научной и профессиональной деятельности и принципы ее декомпозиции на отдельные задачи; методы системного подхода и практические приемы по формированию вариантов решения задач в научной и профессиональной деятельности; методические подходы к разработке стратегии (плана) действий для решения поставленных задач в научной и профессиональной деятельности; основные направления научной и профессиональной деятельности, этапы личностного и профессионального роста, возможные уровни самооценки научной и профессиональной деятельности; основные подходы к процессу саморазвития и самореализации личности;
<b>2</b>	<b>Уметь:</b>
2.1	использовать современные методы выявления проблемной ситуации в научной и профессиональной деятельности; обоснованно выбирать методы системного подхода к формированию вариантов решения задач в научной и профессиональной деятельности и нести ответственность за принятое решение; применять методические подходы при разработке плана действий для решения поставленной задачи в научной и профессиональной деятельности; устанавливать возможный уровень самооценки; расставлять приоритеты собственной научной и профессиональной деятельности; формировать этапы личностного и профессионального саморазвития; реализовывать личностные способности, творческий потенциал в научной и профессиональной среде, социальном обществе;
<b>3</b>	<b>Владеть:</b>

3.1	практическими навыками выявления и анализа проблемной ситуации в научной и профессиональной деятельности и ее декомпозиции на отдельные задачи; практическими навыками выбора варианта решения проблемной ситуации в научной и профессиональной деятельности; практическими навыками разработки и обоснования стратегии (плана) действий по решению поставленной научной и профессиональной задачи; приемами саморазвития и самореализации в научной и профессиональной сфере; практическими навыками достижения установленного уровня личностного и профессионального роста; адекватно воспринимать самооценку достигнутых результатов.
-----	--

### СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подгот. час	Примечания
	<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>						
1.1	Ознакомление с рабочей программой по практике /Ср/	1	1	УК-1		1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, дневник практики
1.2	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	1	1	УК-1,УК-6		1	УК-1.1, УК-6.1, дневник практики
1.3	Разработка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием научного руководителя. /Ср/	1	6,5	УК-1,УК-6		6,5	УК-1.1, УК-1.3, УК-6.1, индивидуальное задание, дневник практики
	<b>Раздел 2. Основной этап</b>						
2.1	Организационно-методическая работа: - знакомство с нормативными документами, регламентирующими профессиональные виды деятельности (в соответствии с направленностью ОПОП). /Ср/	1	40	УК-1,УК-6	Л2.1,Л2.2	40	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-6.1, дневник практики, отчет по практике
2.2	Учебно-исследовательская работа: - изучение информационных материалов (научные, методические, нормативные и иные источники) по выбранной тематике научного исследования. /Ср/	1	45	УК-1,УК-6	Л1.1,Л1.2,Л2.3	45	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-6.1, дневник практики, отчет по практике
	<b>Раздел 3. Заключительный этап</b>						
3.1	Подготовка и формирование отчета по практике /Ср/	1	7	УК-1,УК-6		7	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-6.1, дневник практики, отчет по практике
3.2	Подготовка к защите отчета /Ср/	1	7	УК-1,УК-6		7	УК-1.3, УК-6.1, дневник практики, отчет по практике
3.3	Защита зачета (зачет с оценкой) /Ср/	1	0,5	УК-1,УК-6		0,5	УК-6.1, дневник практики, отчет по практике
3.4	/ЗачётСОц/	1		УК-1,УК-6	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3		УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-6.1, индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике

### ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру, реализующую магистерскую программу отчет по практике и дневник прохождения практики.

## 1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется магистрантом (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- место проведения практики (в соответствии с приказом ректора);
- период практики (сроки проведения практики указываются в соответствии с календарным учебным графиком и приказом ректора);
- Ф.И.О. руководителя практики от предприятия (организации) или научного руководителя (руководителя от университета) (в соответствии с приказом ректора).

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение научного руководителя практики от университета (руководителя практики от предприятия (организации)).

## 2. Отчет по практике

На протяжении всего периода практики магистрант собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с индивидуальным заданием, а затем представляет его в виде письменного отчета (далее Отчет) по практике.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: факультет магистерской подготовки;
- полное название кафедры;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- полное наименование организации (предприятия, организации) прохождения практики: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (или наименование организации (предприятия), согласно заключенным договорам на практику);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- Ф.И.О. научного руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания и (или) руководителя практики от предприятия (организации)).

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики, указать перечень осваиваемых компетенций (индикаторов достижений).

В состав основной части входят разделы (подразделы), в которых описываются все результаты, полученные в период прохождения практики. Количество разделов основной части может варьироваться в зависимости от задач, обозначенных в индивидуальном задании.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели, уровень освоения компетенций.

Список использованных источников должен включать в себя список источников нормативной, научной и методической литературы (бумажный вид, электронный ресурс), использованных при подготовке и написании Отчета.

В приложениях размещают материалы, подготовленные магистрантом за период прохождения практики.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений в соответствии с предъявляемыми требованиями к оформлению текстовой части документов. Объем отчета в страницах определяется руководителем практики (научным руководителем практики).

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем практики день (дни).

При прохождении практики выездным способом Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью (при наличии). К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от производства на фирменном бланке предприятия (при наличии), заверенный подписью руководителя практики от производства и печатью организации (при наличии).

## **ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

### **Контрольные вопросы и задания**

Промежуточная аттестация в виде защиты отчета по практике (дифференцированный зачет (зачет с оценкой)).

Вопросы:

<p>Раздел 1. Подготовительный этап</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Процессы и механизмы саморазвития и самореализации личности.</li> <li>2. Личностные способности и способы их реализации.</li> <li>3. Творческий потенциал и его использование в профессиональной деятельности.</li> </ol> <p>Раздел 2. Основной этап</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Приемы саморазвития и самореализации на практике.</li> <li>5. Творчество и новаторство в исследовательской работе.</li> <li>6. Поиск информационного материала. Поисковые системы.</li> <li>7. Основные подходы к анализу информации.</li> <li>8. Общие и частные методологические принципы и подходы к научному исследованию.</li> <li>9. Содержание и характеристика основных этапов исследования, их взаимосвязь и субординация.</li> <li>10. Разработка методики проведения исследования.</li> <li>11. Российский и международный опыт в области исследования технологии лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств.</li> </ol> <p>Раздел 3. Заключительный этап</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>12. Виды представления результатов поиска, обработки и представления найденного научного материала.</li> <li>13. Правила оформления и представления текстовой информации.</li> <li>14. Правила оформления списка используемой литературы.</li> </ol>
<b>Темы индивидуальных заданий</b>
Индивидуальное задание магистранту определяется в соответствии с тематикой будущей магистерской диссертации в рамках научных интересов научного руководителя, научно-исследовательской работы базовой кафедры ВиПЛР, реализующей магистерскую программу «Технология и оборудование лесопромышленных производств».
<b>Фонд оценочных средств</b>
Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации
<b>Перечень видов оценочных средств</b>
Индивидуальное задание, отчет по практике, дневник практики, перечень вопросов к дифференцированному зачету (зачету с оценкой).

<b>ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	
ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	
Основная литература	
Л1.1	Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Дашков и К, 2022. - 208 с. – Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684505">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684505</a>
Л1.2	Анисимов Г. М., Кочнев А. М. Основы научных исследований лесных машин [Электронный ресурс]: учебник. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 528 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/167826">https://e.lanbook.com/book/167826</a>
Дополнительная литература	
Л2.1	Берденникова Н.Г., Меденцев В.И., Панов Н.И. Организационное и методическое обеспечение учебного процесса в вузе: Учеб. пособие для вузов. - Санкт-Петербург: Д.А.Р.К., 2006. - 208 с.
Л2.3	Сафин Р. Г., Тимербаев Н. Ф., Иванов А. И. Основы научных исследований. Организация и планирование эксперимента [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2013. - 154 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=270277">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=270277</a>
Л2.2	Заграй Н. П., Климин В. С. Методики профессионально-ориентированного обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Ростов-на-Дону Таганрог: Южный федеральный университет, 2018. - 150 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=561256">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=561256</a>
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ	
Э1	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
Э2	Профессиональные стандарты
Э3	Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов
Э4	Официальный сайт Братского государственного университета
<b>МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	
При проведении практики выездным способом, обучающийся приказом ректора направляется на предприятия (организации), деятельность которых соответствует областям (сферам) профессиональной деятельности магистерской программы и в соответствии с имеющимися на кафедре договорами.	

Вид занятия	Аудитория	Наименование аудитории	Оснащённость
Ср	2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)

Ср	3320	Лаборатория современных технологий лесозаготовок. Учебно-производственный заготовительный участок (виртуальный)	Основное оборудование: - тренажер – симулятор John Deere; - мультимедийный проектор NP 115 NEC с экраном; - системный блок P4 Cel2 - монитор LCD 19 Samsung943 Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 24 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.
Ср	3325	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - ПК P4-640 (11 шт), - монитор TFT 17 LG L1753S-SF (11 шт); - проектор EPSON Multi Media Projector EB-S62. Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 25/10 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.;
ЗачётСоц	3325	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - ПК P4-640 (11 шт), - монитор TFT 17 LG L1753S-SF (11 шт); - проектор EPSON Multi Media Projector EB-S62. Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 25/10 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.;

#### **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ**

При освоении магистерской программы "Технология и оборудование лесопромышленных производств" ознакомительная практика реализуется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по данной ОПОП.

В период прохождения ознакомительной практики организация самостоятельной работы магистранта зависит от типа практического задания:

I. Знакомство с нормативными документами, регламентирующими профессиональную деятельность (в соответствии с направленностью ОПОП).

Магистранту самостоятельно необходимо ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ с реестром утвержденных профессиональных стандартов по направлениям деятельности, связанных с проектированием и обеспечением машин и оборудования лесного комплекса. По согласованию с руководителем ознакомительной практики (или научным руководителем) либо самостоятельно выбрать профессиональный стандарт и изучить его структуру и содержание. Затем магистранту необходимо сделать выводы о возможностях трудоустройства и перспективах роста по реализуемым ОПОП ВО областям (сферам) профессиональной деятельности.

II. Изучение информационного материала (научные, методические, нормативные и иные источники) по выбранной тематике научного исследования.

Магистрант самостоятельно осуществляет поиск и систематизацию научно-технических материалов по выбранной теме (тематике) диссертационного исследования в следующем порядке: подбор литературных информационных источников; анализ и систематизация информационных материалов.

Магистранту следует придерживаться следующего алгоритма поиска литературы:

1. Поиск по тематическим запросам (запрос должен отражать либо содержание выбранной темы, либо ключевые слова или отдельные аспекты выбранной темы);
2. Поиск литературных источников по упоминаниям на страницах сети Internet с последующим обращением к библиотечным каталогам;
3. Просмотр содержания электронных версий научных журналов профильной тематики и библиографических списков опубликованных в них статей;
4. Поиск новейших достижений мирового научного сообщества в области проектирования машин и оборудования лесного комплекса (рекомендуется использовать отечественные и зарубежные реферативные и полнотекстовые электронные базы).

Продумав порядок поиска необходимо приступить к составлению списка литературных источников по теме, таким образом, что бы данный перечень позволил бы при обзоре заголовков источников охватить тему исследования в целом.

При поиске научной литературы следует уделять пристальное внимание источникам, опубликованным за последние 10 лет.

Рекомендуется следующий алгоритм изучения информационного материала:

1. Общее ознакомление с источником в целом по его оглавлению (ключевым словам, аннотации);
2. Просмотр всего содержания;
3. Фиксация выходных данных выбранной публикации;
4. Полное или выборочное чтение материалов;
5. Тезисная выписка представляющих интерес материалов;
6. Оценка записанного, редактирование и выделение главных идей.

Итогом поиска, систематизации и анализа информационных материалов должен быть обзор, в котором обобщаются



известные результаты и формулируется круг проблем, представляющих интерес для дальнейшего изучения.

### III. Формирование отчета по ознакомительной практике

По окончании ознакомительной практики магистрант формирует отчет в соответствии со структурой предложенной руководителем практики. При этом, в содержании указываются все разделы отчета с указанием страниц; во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи учебной (ознакомительной) практики, привести перечень осваиваемых компетенций; в основной части магистрант отражает собственное видение взаимосвязи образовательного процесса и процесса выполнения трудовых обязательств в соответствии с видами профессиональной деятельности, приводит обзор информационного материала по теме (тематике) будущего диссертационного исследования, перечень выявленных проблем, передовой отечественный и зарубежный опыт и др.; в заключении излагаются основные результаты прохождения ознакомительной практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели; список использованных источников включает в себя перечень источников (бумажный вид, электронный ресурс), использованных при подготовке и написании отчета; приложения содержат материалы, подготовленные магистрантом за период прохождения ознакомительной практики.

### IV. Подготовка к зачету (защита отчета)

При подготовке к зачету с оценкой (дифференцированному зачету) магистрант ориентируется на индивидуальное задание, результат прохождения практики, вопросы к зачету, приведенные в РПП и ФОС; использует указанную в РПП литературу и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».